

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ОДОБРЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО «ПИМУ»

Минздрава России

«15» февраля 2019 г.

Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «ПИМУ»

Минздрава России

Н.Н. Карякин

«20» февраля 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность
33.05.01 Фармация

Профиль (направленность): **Фармация**

Уровень высшего образования: **Специалитет**

Форма обучения: **Очная**

Нормативный срок освоения программы: **5 лет**

Нижний Новгород - 2019

Рецензенты:

1. **Шакирова Диляра Хабилевна**, доктор фармацевтических наук, профессор, заведующий кафедрой фармации Института фундаментальной медицины и биологии Казанского (Приволжского) федерального университета.
2. **Петрухина Ирина Константиновна**, кандидат фармацевтических наук, доцент, декан фармацевтического факультета ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел		Стр.
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1.	Введение	5
1.2.	Нормативные документы	5
1.3.	Перечень сокращений	6
2	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП ВО	7
2.1	Цель и задачи ООП ВО	7
2.2	Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП ВО	7
2.3	Форма обучение	7
2.4	Объем программы	7
2.5	Срок получения образования	8
2.6	Направленность ООП ВО	8
3	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	8
3.1.	Области профессиональной деятельности выпускника	8
3.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
3.3.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	9
3.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
4	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП ВО	11
4.1	Планируемые результаты освоения ООП ВО	11
4.1.1	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.1.2	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
4.1.3	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	18
4.2	Матрица формируемых компетенций ООП ВО	28
5.	СОДЕРЖАНИЕ ООП ВО И ЕЕ КОМПОНЕНТОВ	28
5.1	Структура и объем ООП ВО	28
5.1.1	Дисциплины	28
5.1.2	Типы практик	29
5.2	Учебный план и календарный учебный график	29
5.3	Рабочие программы дисциплин	30
5.4	Программы практик	30
5.5	Программа государственной итоговой аттестации	30
5.6	Фонд оценочных средств	31
5.7	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	31
6.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО	32
6.1.	Кадровые условия реализации ООП ВО	32
6.2.	Учебно-методические и информационные условия реализации	32

	ООП ВО	
6.3.	Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО	33
7.	ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	33
8.	СИСТЕМА ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	34
9.	ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	35
10.	РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	36

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Введение

Основная образовательная программа высшего образования (далее – ООП ВО), реализуемая в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее – ПИМУ, Университет) по специальности 33.05.01 Фармация, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ректором Университета с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета).

ООП ВО представляет собой систему учебно-методических документов, сформированных на основе ФГОС ВО. ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии»

1.2. Нормативные документы

Нормативную базу разработки ООП по специальности 33.05.01 Фармация составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в редакции Федерального Закона №93-ФЗ от 25.12.2018 г.);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 N 219 (Зарегистрировано в Минюсте России 16.04.2018 N 50789);
- Приказ Минтруда России от 09.03.2016 N 91н "Об утверждении профессионального стандарта "Провизор" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.04.2016 N 41709);
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 N 661 (ред. от 08.01.2018) "Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений";
- Приказ Рособразования от 10.02.2010 N 109 "О задачах высших учебных заведений по переходу на уровневую систему высшего профессионального образования";
- Письмо Минобрнауки РФ от 13.05.2010 N 03-956 "О разработке вузами основных образовательных программ" (вместе с "Разъяснениями разработчикам основных образовательных программ для реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования");

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 (ред. от 28.04.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N 38132);

– Постановление Правительства РФ от 30.12.2009 N 1136 (ред. от 29.03.2014) "Об утверждении перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, по которым установлены иные нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ подготовки специалиста или программ магистратуры) и перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист";

– Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 N 1061 (ред. от 23.03.2018) "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 N 30163);

– Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383 (ред. от 15.12.2017) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2015 N 40168);

– Приказ Минздрава России от 03.09.2013 N 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30304);

– Устав Университета;

– Локальные нормативные акты Университета.

1.3. Перечень сокращений

з.е. – зачетная единица трудоемкости

ПК – профессиональные компетенции

ПС – профессиональный стандарт

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ООП ВО – основная образовательная программа высшего образования

СГМ – социально-гигиенический мониторинг

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей

УК – универсальные компетенции

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП ВО

2.1. Цель и задачи ООП ВО

Реализация ООП ВО по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета) направлена на формирование условий для фундаментальной и практической подготовки обучающихся, основанных на международных стандартах и отечественных традициях высшего фармацевтического образования для обеспечения конкурентоспособности выпускников на отечественном и зарубежном рынках труда.

Конечными задачами ООП ВО являются:

- подготовка специалистов в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускникам осуществлять профессиональную деятельность в областях и сферах профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО;
- обеспечение реализации ФГОС ВО по специальности с учетом региональных особенностей и специфики деятельности Университета, образовательных потребностей обучающихся, а также запросов системы здравоохранения и руководителей фармацевтических организаций г. Нижнего Новгорода, Нижегородской области, Приволжского федерального округа и других регионов;
- обеспечение приобретения выпускником практических навыков в результате освоения ФГОС ВО с целью дальнейшего трудоустройства в фармацевтические организации, научно-исследовательские учреждения здравоохранения, образовательные учреждения здравоохранения, органы государственного управления и местного самоуправления (сфера здравоохранения), центры контроля качества лекарственных средств;
- формирование у будущих специалистов готовности и способности к профессиональному, личностному и культурному самосовершенствованию.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП ВО: провизор.

2.3. Форма обучения: очная.

2.4. Объем программы.

Объем программы специалитета составляет 300 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения (1 з.е. соответствует 36 академическим часам продолжительностью 45 минут).

Трудоёмкость ООП ВО включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, учебные и производственные практики, государственную итоговую аттестацию и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

2.5. Срок получения образования.

Срок получения образования по программе специалитета:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для очной формы обучения.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е

Конкретный срок получения образования по программе специалитета по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, а также объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, определен организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных ФГОС ВО.

2.6. Направленность ООП ВО.

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация Университетом установлена направленность ООП ВО в рамках специальности Фармация с учетом типов задач профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО.

Направленность ООП ВО: Фармация (соответствует специальности в целом).

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Области профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
- 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере обращения лекарственных средств).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: лекарственные средства для медицинского и ветеринарного применения, другие товары аптечного ассортимента, лекарственное растительное сырье, биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани, технологические процессы на фармацевтическом производстве, фармацевтическая деятельность, физические лица, юридические лица.

3.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень ПС, соотнесенных с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, представлен в таблице 3.1.

Таблица № 3.1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
02 Здравоохранение		
1.	02.006	Профессиональный стандарт "Провизор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2016 г. N 91н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 апреля 2016 г., регистрационный N 41709)
2.	02.012	Профессиональный стандарт "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 428н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2017 г., регистрационный N 46967)
3.	02.015	Профессиональный стандарт "Провизор-аналитик", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 427н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2017 г., регистрационный N 46958)
4.	02.016	Профессиональный стандарт "Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 430н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2017 г., регистрационный N 46966)

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы специалитета выпускники должны готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: фармацевтический, экспертно-аналитический, организационно-управленческий. В дополнение к указанным типам задач профессиональной деятельности выпускники также могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: контрольно-разрешительный, производственный, научно-исследовательский (таблица 3.2).

Таблица № 3.2

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	поиск и выбор активных молекул	биологически активные вещества
02 Здравоохранение	Фармацевтический	организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов	лекарственные препараты для медицинского применения
		отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента, юридические лица, физические лица
		осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения	лекарственные препараты для ветеринарного применения
		оказание первой помощи на территории фармацевтической организации	физические лица
02 Здравоохранение	Экспертно-аналитический	мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье
		проведение химикотоксикологических и судебно-химических исследований	биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани
02 Здравоохранение	Организационно-	планировании и органи-	лекарственные

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	управленческий	задачи ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торговой закупочной деятельности	средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента
		организация снабжения лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации	лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента
02 Здравоохранение 07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Контрольно-разрешительный	контроль (надзор) за осуществлением фармацевтической деятельности	фармацевтическая деятельность
		обеспечение качества лекарственных препаратов при промышленном производстве	лекарственные средства для медицинского применения
02 Здравоохранение	Производственный	производство лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения
		мониторинг процессов, прошедших валидацию фармацевтического производства	технологические процессы на фармацевтическом производстве
02 Здравоохранение	Научно-исследовательский	доклинические исследования	лекарственные средства для медицинского применения

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

4.1. Планируемые результаты освоения ООП ВО

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, владения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 4.1

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
		УК-1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости
		УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
		УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде
		УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
		УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
		УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		УК-4.2. Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
		УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат
		УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
		УК-4.5. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		УК-5.2. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
		УК-5.3. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		УК-5.4. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
		УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
		УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	профессиональной деятельности	УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
		УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
		УК-8.3. Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте
		УК-8.4. Соблюдает и разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 4.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная методология	ОПК-1. Способен использовать основные биологические, физико-химические, химические, математические методы для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов	ОПК-1.1. Применяет основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья
		ОПК-1.2. Применяет основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья
		ОПК-1.3. Применяет основные методы физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ОПК-1.4. Применяет математические методы и осуществляет математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья
	ОПК-2. Способен применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач	ОПК-2.1. Анализирует фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека
		ОПК-2.2. Объясняет основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека
		ОПК-2.3. Учитывает морфофункциональные особенности, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
Адаптация к производственным условиям	ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств
		ОПК-3.2. Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций
		ОПК-3.3. Выполняет трудовые действия с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возникновения экологической опасности
Этика и деонтология	ОПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этиче-	ОПК-4.1. Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	скими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии	этики и деонтологии
		ОПК-4.2. Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии
Оказание первой помощи	ОПК-5. Способен оказывать первую помощь на территории фармацевтической организации при неотложных состояниях у посетителей до приезда бригады скорой помощи	ОПК-5.1. Устанавливает факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи
		ОПК-5.2. Проводит мероприятия по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи
Использование информационных технологий	ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности	ОПК-6.1. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности
		ОПК-6.2. Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных
		ОПК-6.3. Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-6.4. Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 4.3

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический				
Организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов	Лекарственные препараты для медицинского применения	ПК-1. Способен изготавливать лекарственные препараты для медицинского применения	ПК-1.1. Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями	02.006 Провизор
			ПК-1.2. Изготавливает лекарственные препараты в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса	
			ПК-1.3. Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственные препараты к отпуску	
			ПК-1.4. Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету	
Отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов	Лекарственные препараты для медицинского применения	ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществ-	ПК-2.1. Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в уста-	02.006 Провизор Федеральный закон от

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	ления и другие товары аптечного ассортимента	ления отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	новленном порядке ПК-2.2. Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ПК-2.3. Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации ПК-2.4. Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при розничной реализации ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации	12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Приказ Минздрава России от 20 декабря 2012 г. № 1175н «Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»
	Физические лица	ПК-3. Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных	ПК-3.1. Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их раци-	02.006 Провизор

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	онального применения	
			ПК-3.2. Информировывает медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях	02.006 Провизор
			ПК-3.3. Принимает решение о замене выпущенного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них	02.006 Провизор
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
Мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	Лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье	ПК-4. Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	ПК-4.1. Проводит фармацевтический анализ фармацевтических субстанций, вспомогательных веществ и лекарственных препаратов для медицинского применения заводского производства в соответствии со стандартами качества	02.015 Провизор-аналитик 02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств 02.013 Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств
			ПК-4.2. Осуществляет внутриаптечный контроль качества лекарственных препаратов	02.015 Провизор

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			для медицинского применения, изготовленных в аптечной организации	аналитик Приказ Минздрава России от 26 октября 2015 г. №751н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»
			ПК-4.3. Проводит фармакогностический анализ лекарственного растительного сырья и лекарственных растительных препаратов	
			ПК-4.4. Сообщает в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Статья 64. Фармаконадзор 02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торговой деятельности	Лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента	ПК-5. Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ПК-5.1. Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-5.2. Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-5.3. Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-5.4. Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке	02.006 Провизор
			ПК-5.5. Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-5.6. Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств	02.006 Провизор

Задача ПД	Объект	Код и наименование профес- сиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			в установленном порядке	
			ПК-5.7. Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других то- варов аптечного ассортимента	02.006 Провизор
Организация снаб- жения лекарствен- ными средствами и медицинскими изде- лиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуа- ции	Лекарственные средства для ме- дицинского при- менения и меди- цинские изделия	ПК-6. Способен организо- вывать снабжение лекар- ственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи насе- лению при чрезвычайных ситуациях на этапах меди- цинской эвакуации	ПК-6.1. Проводит операции по учету, списа- нию с учета и составлению документов по снабжению медицинским имуществом, в тои числе комплектно-табельному медицинско- му оснащению	
			ПК-6.2. Развертывает и организует работу аптек формирований и медицинских учре- ждений в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситу- ациях на этапах медицинской эвакуации	
Тип задач профессиональной деятельности: производственный				
Производство ле- карственных средств	Лекарственные средства для ме- дицинского при- менения	ПК-7. Способен осуществ- лять операции, связанные с технологическим процес- сом при производстве ле- карственных средств, и их контроль	ПК-7.1. Обеспечивает уровень надлежаще- го производства в соответствии с действу- ющими нормами и правилами	02.016 Специалист по промышленной фарма- ции в области произ- водства лекарственных средств
			ПК-7.2. Участвует во всех технологических операциях, осуществляемых при производ- стве лекарственных средств на фармацев- тических предприятиях	
			ПК-7.3. Следит за выполнением требований технологического регламента производства с целью соблюдения норм технологическо- го процесса	

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			ПК-7.4. Следит за соответствием применяемого на производстве оборудования и контрольно-измерительной аппаратуры требованиям технологической документации	
			ПК-7.5. Следит за соответствием используемого сырья и вспомогательных материалов требованиям НД	
Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический				
Осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения	Лекарственные средства для ветеринарного применения	ПК-8. Способен решать задачи профессиональной деятельности в рамках фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения	ПК-8.1. Участвует в выборе оптимальных поставщиков и процессах закупок с учетом ранее проведенных исследований рынка лекарственных средств для ветеринарного применения	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 г. № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности»
			ПК-8.2. Реализует и отпускает лекарственные средства для ветеринарного применения физическим лицам, а также ветеринарным клиникам, соблюдая соответствующий порядок отпуска	
			ПК-8.3. Осуществляет подготовку к реализации ветеринарных лекарственных средств, проводя их выкладку в торговом зале и витринах ветеринарных аптек и ветеринарных отделов	
			ПК-8.4. Информировать физических лиц и работников ветеринарной службы о лекарственных средствах ветеринарного применения: их рациональном использовании, возможном побочном действии, оказывая	

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			при этом необходимую консультационную помощь	
			ПК-8.5. Осуществляет необходимый внутриаптечный контроль условий и сроков хранения лекарственных средств для ветеринарного применения	
Отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	Лекарственные препараты для медицинского применения	ПК-9. Способен решать задачи профессиональной деятельности при передаче лекарственных препаратов через фармацевтические и медицинские организации	ПК-9.1. Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения через фармацевтические и медицинские организации, соблюдая требуемый порядок отпуска и передачи	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Приказ Минздрава РФ от 29 июля 2010 г. № 574н «Об утверждении Положения о порядке обеспечения граждан Российской Федерации лекарственными средствами и средствами индивидуальной защиты из федерального резервного запаса»
			ПК-9.2. Выполняет фармацевтическое информирование и консультирование при реализации, отпуске и передаче лекарственных препаратов для медицинского применения	
			ПК-9.3. Проводит фармацевтическую экспертизу документов, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке при отпуске, реализации и передаче лекарственных препаратов для медицинского применения через фармацевтические и медицинские организации	
Тип задач профессиональной деятельности: контрольно-разрешительный				
Контроль (надзор) за осуществлением фармацевтической	Фармацевтическая деятельность	ПК-10. Способен проводить мероприятия по контролю (надзору) за дея-	ПК-10.1. Осуществляет надзор за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензии на фармацевтическую	проект профессионального стандарта «Фармацевтический инспек-

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
деятельности		тельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований	деятельность	тор»
			ПК-10.2. Следит за порядком, установленным законодательством, в отношении соответствия имеющихся в наличии лекарственных препаратов для медицинского применения, инструкции и данным по его безопасности и эффективности	
Обеспечение качества лекарственных препаратов при промышленном производстве	Лекарственные средства для медицинского применения	ПК-11. Способен принимать участие в мероприятиях по обеспечению качества лекарственных средств при промышленной производстве	ПК-11.1. Участвует в мероприятиях, в том числе и в составлении и проверке документов, отвечающих за качество лекарственных средств	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Постановление Правительства РФ № 686 «Об утверждении положения о лицензировании производства лекарственных средств»
			ПК-11.2. Обеспечивает четкое проведение и выполнение технологической схемы на производстве с учетом проверки качественных показателей получаемого лекарственного средства, в том числе и по технологическим этапам	приказ Минздрава России от 1 ноября 2013 г. № 811н «Об утверждении порядка аттестации уполномоченного лица производителя лекарственных средств для

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			ПК-11.3. Обеспечивает надежность и эффективность всех видов контроля качества получаемого лекарственного средства, прежде всего обеспечение внутриваровского контроля, а также участие в государственном и арбитражном контроле	медицинского применения» 02.014 Специалист по промышленной фармации в области обеспечения качества лекарственных средств
Тип задач профессиональной деятельности: производственный				
Проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований	Биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани	ПК-12. Способен принимать участие в проведении химико-токсикологического и судебно-химического исследования с целью диагностики отравлений, наркотических и алкогольных опьянений	ПК-12.1. Принимает участие в проведении химико-токсикологического исследования	Проект профессиональных стандартов «Специалист в области химико-токсикологических исследований» и «Специалист в области судебно-химических экспертиз»
			ПК-12.2. Проводит судебно-химические исследования с целью выявления отравлений, наркотических и алкогольных опьянений	
			ПК-12.3. Участвует в мониторинге качества безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	

4.2. Матрица компетенций и учебных дисциплин ООП ВО

Матрица формируемых компетенций ООП ВО размещена в Приложении 1.

5. СОДЕРЖАНИЕ ООП ВО И ЕЕ КОМПОНЕНТОВ

5.1. Структура и объем ООП ВО

ООП ВО содержит:

- календарный учебный график и рабочий учебный план;
- матрицу формирования компетенций;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебных и производственных практик;
- программу итоговой государственной аттестации;

Структура ООП ВО соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация и включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к обязательной части ООП ВО, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Блок 2 «Практика», который включает практики, относящиеся к обязательной части ООП ВО, и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации «провизор».

Таблица № 5.1

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета и ее блоков в з.е.	
		ФГОС ВО	ПИМУ
Блок 1	Дисциплины	не менее 210	253
Блок 2	Практика	не менее 42	44
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3 - 9	3
Объем ООП ВО		300	300

5.1.1. Дисциплины

ООП ВО обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины".

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины» программы специалитета в объеме 72 академических часов (2 з.е.); а также в рамках элективных дисциплин в объеме 328 академических часов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5.1.2. Типы практик

Блок 2 «Практика» представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практика» входят учебные и производственные практики.

Типы учебной практики:

- фармацевтическая пропедевтическая практика;
- практика по фармакогнозии;
- практика по оказанию первой помощи;
- практика по общей фармацевтической технологии.

Типы производственной практики:

- практика по фармацевтической технологии;
- практика по контролю качества лекарственных средств;
- практика по управлению и экономике фармацевтических организаций;
- практика по фармацевтическому консультированию и информированию;
- практика по промышленной фармацевтической технологии (относится к части ООП ВО, формируемой участниками образовательных отношений).

5.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Он обеспечивает последовательность изучения дисциплин и прохождения практик, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы.

Учебный план составлен на основании ФГОС ВО с учетом имеющихся в нем рекомендаций, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане указывается об-

щая трудоёмкость дисциплин, модулей, практик в зачётных единицах, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах.

Учебный план разрабатывается Учебно-методическим управлением Университета и утверждается ректором ПИМУ.

Учебный план размещен в Приложении 2.

5.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин являются обязательными компонентами ООП ВО, прилагаются к ООП ВО.

Рабочие программы дисциплин размещены в Приложении 3.

5.4. Программы практик

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики (приведены в Приложении 3).

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации является обязательным компонентом ООП ВО, прилагается к ООП ВО.

Процедура проведения ГИА (виды, этапы и средства аттестационных мероприятий) определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО "ПИМУ" Минздрава России.

Государственный экзамен носит междисциплинарный характер. Программа государственного экзамена состоит из блоков: управление и экономика фармации, фармацевтическая химия, фармакогнозия, фармацевтическая технология.

Последовательность проведения этапов аттестационных испытаний, их порядок, сроки и продолжительность устанавливаются Ученым советом Университета.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты аттестации объявляются выпускнику в тот же день после оформления и утверждения в установленном порядке протоколов заседания государственной аттестационной комиссии.

Решения Государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации «провизор» и выдаче диплома о высшем образовании выпускникам по результатам ГИА или защиты выпускной квалификационной работы принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, а при равном числе голосов – голос председателя государственной аттестационной комиссии (или заменяю-

щего его заместителя председателя комиссии) является решающим. Все решения Государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами.

Электронная версия программы государственной итоговой аттестации размещена на официальном сайте Университета в сети Интернет в разделе "Сведения об образовательной организации".

5.6. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств является обязательным компонентом ООП ВО, прилагается к ООП ВО.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП ВО созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень знания, умения и уровень приобретенных компетенций обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации отражены в рабочих программах учебных дисциплин, практик и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

В процессе обучения используются следующие виды контроля: устный опрос, письменные работы, контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Формы контроля: собеседование, коллоквиум, тест, контрольная работа, зачёт, экзамен (по дисциплине, а также государственная итоговая аттестация (ГИА)), лабораторная работа, реферат, отчёт (по практикам), курсовая работа.

ПИМУ гарантирует качество подготовки специалистов путем разработки стратегии по обеспечению качества образования, проведением регулярного мониторинга с привлечением представителей работодателей, периодического рецензирования образовательных программ, разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены на сайте дистанционного обучения ПИМУ: <http://sdo.pimmunn.net/>

5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются обязательными компонентами ООП ВО, прилагаются к ООП ВО.

Электронные версии рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы размещены на официальном сайте Университета в сети Интернет в разделе "Сведения об образовательной организации".

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО

6.1. Кадровые условия реализации ООП ВО

Реализация ООП ВО обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике и профессиональных стандартах.

Штатная численность профессорско-преподавательского состава, реализующего подготовку студентов по специальности 33.05.01 Фармация, составляет 158 сотрудников. Из них 24 доктора наук, 9 профессоров; 90 кандидатов наук, 52 доцента, а также 20 внешних совместителей.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс в целом по данной ООП ВО, составляет 72,2%, из них докторов наук, профессоров – 21,1%.

Все педагогические работники Университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы специалитета на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.2. Учебно-методические и информационные условия реализации ООП ВО

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методическим, информационным и материально-техническим обеспечением по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Реализация программ ООП обеспечивает доступ студента к базам электронных данных в ПИМУ, электронной библиотеке, учебно-методическим ресурсам, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, библиотечным фондам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной учебной литературой по дисциплинам, в том числе за последние 5 лет, зарубежными и отечественными журналами по специальности.

Фонд библиотеки составляет 42530 экземпляров, из них 34725 экземпляров - учебной, 7805 экземпляров – учебно-методической литературы.

Университет обеспечивает доступ обучающихся к современным базам данных и информационным справочным системам.

Мультимедийное оснащение образовательного процесса осуществляется за счет ресурсов фото-, видео- и аудиоматериалов базовых кафедр, а также лицензионных и разработанных преподавателями кафедры электронных учебных пособий (учебники, информационно-справочные материалы, программы тестирования, базы данных и др.)

6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО

Университет располагает учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных ООП ВО, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен рабочими программами дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду Университета.

Университет обладает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется рабочими программами дисциплин).

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Большое значение в Университете уделяется такой важной составляющей образовательного процесса, как воспитание будущих специалистов.

В ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России разработана Рабочая программа воспитания. Программа воспитания размещена в электронной образовательной среде Университета (<http://eos.pimunn.ru/specialities/specialty/194/documents>).

Целью воспитательной работы в Университете является подготовка для отечественного здравоохранения и общества в целом высококвалифицированных востребованных и конкурентоспособных специалистов, патриотов России, обладающих четкой активной гражданской позицией, необходимыми духовно-нравственными качествами и чувством социальной ответственности, способных и мотивированных к постоянному саморазвитию.

Задачами воспитательной работы в Университете является:

1. Приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным традициям, кодексу профессиональной чести и моральным ценностям;
2. Ориентация студентов на гуманистические мировоззренческие установки в социально-политических и экономических условиях общества;
3. Формирование гражданственности, национального самосознания, патриотизма, уважения к закону, развитие гражданской и социальной ответственности.
4. Развитие навыков адекватной самооценки результатов своей деятельности, воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости и важной жизненной ценности, целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности;
5. Воспитание потребности в здоровом образе жизни, укреплении здоровья;

6. Развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей, необходимых студенту – будущему конкурентноспособному специалисту для Российского здравоохранения.

В Университете созданы условия для развития личности и обеспечения социально-культурных процессов, направленных на формирование нравственных качеств, гражданской позиции и общекультурных компетенций выпускников.

Студенты Университета активно занимаются художественной самодеятельностью, участвуют в хоре, спортивных соревнованиях и играх, КВН, посещают спортивные секции по фехтованию, волейболу, конькобежному спорту, тяжелой атлетике.

Студенты и преподаватели Университета имеют возможность активно заниматься физической культурой, спортом и отдыхать в оздоровительном лагере.

Жилая площадь общежитий Университета составляет 12657 м², в расчете на одного студента – 3,67 м². Численность проживающих в общежитии – 1887, в % от числа нуждающихся – 89,1.

Общее количество посадочных мест на объектах питания – 470, в расчете на сто студентов – 13,62.

8. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО по специальности 33.05.01 Фармация определяется в рамках системы внутренней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России функционирует внутривузовская система управления качеством образования, которая является составной частью системы управления Университетом, разработано и утверждено Положение «О внутренней независимой оценке качества образования в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России».

В Университете создана комиссия по качеству образования в составе: председателя - проректора по учебной работе, секретаря, членов комиссии: заместителей начальника учебно-методического управления и деканов факультетов, а также председателя первичной профсоюзной организации обучающихся.

Комиссией разработаны анкеты и проводится анкетирование обучающихся, научно-педагогических работников и работодателей по вопросам оценки качества образования в Университете с целью разработки корректирующих мероприятий.

Оценка качества освоения ООП регламентируется положением «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздра-

ва России». Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом оценки сформированности компетенций. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО и регламентируется положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России». Процедура внутреннего аудита в Университета регламентирована положением «О внутреннем аудите в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России».

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями регламентирована положением «Об инклюзивном образовании обучающихся с инвалидностью».

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе индивидуальной образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения указанной категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Срок получения образования по программе специалитета 33.05.01 Фармация для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по их желанию, выраженному письменно (по установленной форме), может быть увеличен до 7 лет.

Объем образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация за один учебный год по индивидуальному учебному плану для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не должен превышать 75 з.е.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, а по ряду дисциплин – дистанционно.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Особенности проведения аттестационных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны не позднее, чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении аттестационных испытаний;
- допускается проведение аттестационного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного аттестационного испытания;

– университет по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников вуза или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с председателем и членами аттестационной комиссии);

– обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения аттестационного испытания. Обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе прохождения ГИА пользоваться необходимыми им техническими средствами.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Пересмотр ООП ВО может осуществляться в случае изменений нормативной документации Министерства образования и науки Российской Федерации или Министерства здравоохранения Российской Федерации, ФГОС ВО по специальности Фармация.

Актуализацию ООП можно осуществлять путем:

- внесения изменений и дополнений в рабочие программы дисциплин и практик;
- обновления приложений к настоящей ООП ВО.

Декан фармацевтического факультета
тел.+7 (831) 422-13-04
farm@pimunn.ru

/М.А. Мищенко/

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность: **33.05.01 ФАРМАЦИЯ**

Направленность: Фармация

№ п/п	Содержание внесенных изменений	Дата вступления изменений в силу	Подпись разра- ботчика						
1.	В соответствии с требованиями Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 26 ноября 2020 г. № 1456 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования": а) наименование универсальной компетенции "УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций" изменено на: "УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов". б) перечень универсальных компетенций дополнить компетенциями УК-9 и УК-10:	30.11.2020							
<table><tr><th>Категория (группа) универсальных компетенций</th><th>Код и наименование универсальной компетенции</th><th>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</th></tr><tr><td>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</td><td>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</td><td>УК-9.1. Знает основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.</td></tr></table>				Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.
Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции							
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.							

		УК-9.2. Использует экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и решения социальных и профессиональных задач. УК-9.3. Находит эффективные организационно-управленческие решения, самостоятельно осваивает прикладные экономические знания, необходимые для работы в профессиональной сфере.		
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, суть профессиональной деформации. УК-10.2. Выявляет и дает оценку коррупционного поведения и содействует его пресечению. УК-10.3. Владеет нетерпимым отношением к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону.		
2.	Для профессиональной компетенции ПК-2 "Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации": а) наименование изменено на "Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации, в том числе с применением современных технических средств и цифровых технологий" б) дополнен перечень индикаторов достижения профессиональной компетенции следующим индикатором: ПК-2.6. "Использует современные технические средства и цифровые технологии для решения задач профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации"		30.11.2020	
3.	Для профессиональной компетенции ПК-3 "Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента": а) наименование изменено на "Способен осуществлять фар-		30.11.2020	

	мацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента, в т.ч. с использованием медицинских и фармацевтических информационных систем и баз данных" Б) дополнен перечень индикаторов достижения профессиональной компетенции следующим индикатором: ПК-3.4: "Использует медицинские и фармацевтические информационные системы и базы данных при осуществлении фармацевтического информирования и консультирования при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента"		
--	---	--	--

Председатель ЦМС,
проректор по учебной работе

" 30 ноября 2020 г.

 / Е.С. Богомолова

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность: **33.05.01 ФАРМАЦИЯ**

Направленность: Фармация

№ п/п	Содержание внесенных изменений	Дата вступления изменений в силу	Подпись разви- ботчика
1.	В связи с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» внесены следующие изменения: - в п. 1.1. «Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» Изменение формулировки с: «ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии» на: «ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: матрицу компетенций, учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации»; - в п. 1.2. В связи с прекращением действия Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, програм-	26.09.22	

	мам специалитета, программам магистратуры” в перечень нормативных документов внесен Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». - в п. 5.1. заменить формулировку: ООП ВО содержит: – календарный учебный график и рабочий учебный план; – матрицу формирования компетенций; – рабочие программы учебных дисциплин; – программы учебных и производственных практик; – программу итоговой государственной аттестации; На: ООП ВО содержит: – календарный учебный график и рабочий учебный план; – матрицу формирования компетенций; – рабочие программы учебных дисциплин; – программы учебных и производственных практик; – программу итоговой государственной аттестации; – рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.		
2.	Внесено изменение в содержание раздела п. 4.2. с «Матрица формируемых компетенций ООП ВО размещена в Приложении 1» на: «Матрица формируемых компетенций ООП ВО размещена на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», в разделе «Образование».	26.09.22	
3.	Внесено изменение в содержание раздела п. 5.2. с: «Учебный план размещен в Приложении 2» на: «Учебный план размещен на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», в разделе «Образование».	26.09.22	
4	Внесено изменение в содержание раздела п. 5.3. с: «Рабочие программы дисциплин размещены в Приложении 3» на: «Рабочие программы дисциплин размещены на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», в разделе «Образование».	26.09.22	
5	Внесено изменение в содержание раздела п. 5.4. с: «Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики (приведены в Приложении 3)» на: «Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики. Программы учебной и производственной практик размещены на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», в разделе «Образование».	26.09.22	
6	Внесена формулировка в п. 6 «6. ХАРАКТЕРИСТИКА СО-	26.09.22	

	ЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫЕ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ: «В ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России разработана Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. Программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», в разделе «Образование».		
7.	Внесена формулировка в п. 5.6. «Фонды оценочных средств»: «Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», в разделе «Образование».	28.09.22	

Председатель ЦМС,
проректор по учебной и воспитательной работе



/ Е. С. Богомолова

" 26 " сентября 2022 г.